



**ELTERNVEREIN  
DER VOLKSSCHULE SACRÉ COEUR GRAZ  
ZVR-ZAHL: 690429688**

**8010 GRAZ PETERSGASSE 11, 8010 GRAZ  
EMAIL DES OBMANNS: EVSSCG@SACRECOEUR.CO.AT**

**PROTOKOLL Vorstandssitzung Elternverein**

**am 03.12.2018 (von 18.30 – 19.30 Uhr)**

**Ort:** Kanzleiräumlichkeiten Muhri & Werschitz, Neutorgasse 47, 8010 Graz

**Teilnehmer:** Dr. Georg Muhri (GM)  
Mag. Manuela Lunzer (ML)  
Dr. Nikolaus Reischl (NR)  
Mag. Carmen Jeglitsch (CJ)

**entschuldigt:** Mag. Maria Zangl-Wölfler (MZ)  
Johanna Fidler-Oleschko (JF)  
Thomas Böck (TB)

**Tagesordnungspunkte:**

**1. Begrüßung/Feststellung der Beschlußfähigkeit durch GM**

GM begrüßt alle Anwesenden; Beschlussfähigkeit ist gegeben

**2. Protokoll der letzten Vorstandssitzung**

wird von allen Anwesenden genehmigt

**3. Bericht des Vorstandes über aktuelle Schulthemen/Schulforum**

- GM geht auf das Schulforum am 15.10. ein.
- die Herbstferien im Schuljahr 2019/20 sind noch ungeklärt, da 2 Tage fehlen, weiters wird 1 freier Tag für den 23.12.2019 benötigt, da dieser auf einen Montag fällt, hier wird noch auf eine Entscheidung des zuständigen Ministeriums gewartet, erst dann erfolgt die Festlegung

der schulautonomen Tage in Übereinstimmung mit der AHS.

- als weiteren Punkt führt GM an, dass es Änderungen im Schulsystem geben wird. Es werden die 1. und 2. Klasse als „Familienklassen“ geführt werden. Konkret wird ab dem Schuljahr 2019/2020 begonnen, jedoch nur mit einer 1. Klasse.
- GM gibt bekannt, dass es Überlegungen hinsichtlich der Anschaffung eines Pc's (Programme) für die Nachmittagsbetreuung gibt, um Lernthemen auch am Computer erarbeiten bzw. verfestigen zu können.
- als weitere Neuerung erhält der sog. „Käfig“ im Frühling einen neuen Bodenbelag.
- GM gibt weiters bekannt, dass die Anschaffung des Volleyballnetzes noch ungeklärt ist, da es wohl noch interne Differenzen über die Notwendigkeit desselben gäbe.
- GM führt weiters aus, dass die anfänglichen Probleme mit den Bankeinzügen das Schulgeld betreffend nun behoben sein sollten, da dies nun zentral in Wien abgewickelt wird.
- Es gibt noch leichte Umstellungsschwierigkeiten die „bargeldlose Schule“ betreffend, da es bisher derart gehandhabt wurde, dass die Kinder den Elternvereinsbeitrag und diverse Entgelte für Ausflüge etc. im Kuvert an die Lehrerin übergeben haben. Dies ist nicht mehr gewünscht, d.h. die Kinder sollen kein Bargeld mehr in die Schule mitnehmen. Auch gibt es nur mehr ein einziges Schulkonto, über das die Direktorin verfügt und kein separates Lehrerkonto mehr. Daraus resultiert, dass nun auch die Spenden für das Sommerfest nur mehr überwiesen werden können. Um jedoch die Spendenfreudigkeit nicht durch bürokratischen Aufwand zu untewandern, wurden Überlegungen angestellt, diese auch beim Bonverkauf in bar zuzulassen.
- GM erklärt, dass Mag. Habersack ihre prinzipielle Zustimmung erklärt hat, dass der „Flohmarkt“ organisiert werden könne, jedoch erst ab Herbst 2019
- Weiters erörtert GM, dass grundsätzlich sämtliche Posten im Elternverein bei der nächsten Wahl im Jänner 2020 neu zu besetzen wären, da die Arbeit aber ohne Einarbeitungszeit kaum möglich ist, wird angeführt, dass auch eine Ko-option kein Problem darstellt. Paula Aschauer hat sich ja bereiterklärt, sich für die Stelle der Elternvereinsobfrau zur Verfügung zu stellen. Als mögliche Vertreterin käme Kathrin Erhard in Frage. Auch Frau Hannelore Weinrauch würde eine Funktion annehmen.

#### **4. Finanzen**

- GM gibt den Kontostand bekannt, dieser beträgt rund € 27.500.-.
- GM hält fest, dass die Mitgliedsbeiträge größtenteils bezahlt wurden.
- Weiters erläutert GM, dass der Jahresabschluss für 2017 dringend zu erledigen sei.

#### **5. Diverse Unterstützungen /Projekte**

- GM gibt bekannt, dass es derzeit keine Unterstützungsanfragen gibt.

- Für das ABCi English Projekt werden auch heuer wieder 25% der Kosten übernommen.

## **6. Sommerfest 2019**

- GM berichtet erfreut, dass Frau Alexandra Schäfer bereit ist, ML's Nachfolge anzutreten und sie bereits heuer unterstützen wird. Ihre Kontakte zur Telekommunikationsbranche, zu einem Foodkonzern, sowie ihre Berufserfahrung im Marketingbereich stellen eine große Bereicherung des Teams dar.
- GM hofft auf eine weitere Zusammenarbeit mit Hr. Prentner bezügl. des Caterings, diese ist jedoch aufgrund wirtschaftlicher Probleme noch ungewiss. Als Alternative ist hier Michael Schunko angedacht, ML wird sich mit ihm in Verbindung setzen.

Der nächste Termin ist die Generalversammlung am 21.1.2019 um 17 Uhr.

Schriefführerin: Mag. Carmen Jeglitsch

Obmann: Dr. Georg Muhri